

Утверждаю

Директор  Л.А.Апекова



2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте в сети интернет

Нальчик

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, определяет порядок ведения официального сайта Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Государственной и муниципальной службы в Кабардино – Балкарской республике» (далее Учебный центр) в сети «Интернет» (далее — Сайт).

Сайт является официально зарегистрированным и является источником информации об АНО ДПО «Учебный центр Государственной и муниципальной службы в Кабардино – Балкарской республике»

1.2. Адрес Сайта в сети «Интернет»: ucgms.ru.

1.3. Информация, размещаемая на Сайте, является публичной, бесплатной и круглосуточно доступной для пользователей.

1.4. Функционирование Сайта осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.5. Сайт не является средством массовой информации и не подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Информация на Сайте публикуется на русском языке.

1.7. Информация, размещаемая на Сайте, не должна нарушать;

- честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нормы законодательства РФ;

- нормы морали.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Основными целями сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности Учебного центра;

- обеспечение доступа к значимой информации об Учебном центре для пользователей сети «Интернет».

2.2. Основными задачами Сайта являются: - размещение информации об Организации и его деятельности, согласно требованиям Федерального законодательства Российской Федерации;

3. Обеспечение функционирования сайта

3.1. Функционирование Сайта обеспечивает администратор Сайта.

3.2.С администратором Сайта заключается договор на информационное сопровождение.

3.3.Администратор Сайта осуществляет техническое и коммуникационное сопровождение Сайта.

3.4.Администратор Сайта вправе обращаться к руководству Учебного центра по вопросам изменения или удаления опубликованной на Сайте информации.

3.5.Администратор Сайта по согласованию с руководителем Учебного центра вправе инициировать работы по совершенствованию структуры, дизайна и функциональных возможностей Сайта.

4.Порядок размещения и обновления информации на сайте

4.1.Размещение и обновление информации на официальном сайте Учебного центра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального законодательства РФ.

4.2.Размещение и обновление информации на официальном сайте Учебного центра вправе осуществлять сотрудники Учебного центра

5.Правила размещения и обновления на Сайте Учебного центра

5.1. На официальном сайте Учебного центра размещается информация:

- о дате создания Учебного центра, об учредителях, о месте нахождения Учебного центра, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учебного центра;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;

-о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий.

б) копии:

-устава образовательной организации;

-лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

-плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

-правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

- отчет о результатах самообследования;

-документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг.

-перечень реализуемых образовательных программ.

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети «Интернет».

Информация, указанная в пункте 5.1 настоящего Положения, размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

Информация на Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

Настоящее Положение утверждается Приказом руководителя Учебного центра.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Приказом руководителя Учебного центра.